

УТВЕРЖДЕНО
приказом Муниципального
автономного учреждения
дополнительного образования
«Центр внешкольной работы с.
Троицкое»

от 20.08.2026 № 48 -од

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы с. Троицкое»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы с. Троицкое» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом Центра.

1.2. Настоящее положение регламентирует процедуру аттестации обучающихся Центра.

1.3. Аттестации учащихся рассматривается педагогическим коллективом неотъемлемая часть образовательной деятельности, так как позволяет всем его участникам оценить реальную результативность их совместной учебной и творческой деятельности.

1.4. Цель аттестации – выявление уровня развития способностей и личностных качеств ребенка и их соответствие прогнозируемым результатам дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее – ДООП).

Задачи аттестации:

- определение уровня теоретической подготовки обучающихся;
- внесение причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации ДООП;
- внесение необходимых корректив в содержание и методику образовательной деятельности.

1.5. Для достижения цели и реализации задач аттестации, обучающихся могут осуществляться следующие виды аттестации:

- стартовый/входной контроль;
- текущий контроль;
- промежуточная аттестация;
- итоговый контроль.

1.6. Аттестации подлежат все обучающиеся. Обучающиеся, временно отсутствующие по уважительной причине и не прошедшие аттестацию в определенный срок, проходят аттестацию в сроки, согласованные в индивидуальном порядке.

2. Организация аттестации

2.1. Стартовый/входной контроль может проводиться педагогом дополнительного образования при зачислении обучающихся в детские объединения в форме собеседования или иных испытаний, включающих диагностику способностей, активности и мотивации обучающегося.

2.2. Текущий контроль осуществляется в течение всего учебного года педагогами в соответствии с формами, определёнными в дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

2.3. Промежуточная аттестация осуществляется в период освоения программы на определенном этапе (годов обучения) и проводится в формах, определенных в дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе педагога.

2.4. Итоговый контроль осуществляется в период освоения всего объёма программы, курса, дисциплины (модуля), в формах, определенных в дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программах педагогов.

2.5. Аттестация и контроль обучающихся может проводиться в различных формах в соответствии с контрольными материалами :

- тестирование;
- собеседование;
- защита творческих работ и проектов;
- выставки;
- доклад на конференциях, тематических чтениях;
- участие в олимпиадах, конкурсах;
- защита рефератов;
- защита индивидуальных и групповых образовательных проектов.

2.6. Содержание контрольных материалов определяется самим педагогом на основании содержания дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в соответствие с ее прогнозируемыми результатами.

2.7. Обучающиеся, освоившие содержание программы на базовом уровне за учебный год не ниже уровня обязательных требований программы,

могут быть зачислены на продвинутый уровень по рекомендации педагога, ответственного за реализацию программы.

2.8. На аттестации могут присутствовать администрация, педагоги, методисты, а также родители (законные представители).

3. Оценка, оформление и анализ результатов аттестации

3.1. Результаты аттестации обучающихся должны оцениваться таким образом, чтобы можно было определить:

- 1) насколько достигнуты прогнозируемые результаты программы каждым ребенком;
- 2) полноту выполнения образовательной программы;
- 3) обоснованность зачисления обучающего на следующий уровень реализации программы;
- 4) результативность самостоятельной деятельности ребенка в течении всего учебного года.

3.2. Конкретная форма оценки результатов аттестации в каждом объединении определяется самостоятельно в соответствии со спецификой образовательной деятельности.

3.3. Критерии оценки результативности выполнения образовательных программ:

3.3.1. Критерии оценки уровня теоретической подготовки:

- высокий уровень – обучающийся освоил практически весь объем знаний 100-80 %, предусмотренных программой за конкретный период; специальные термины употребляет осознано и в полном соответствии с их содержанием;
- средний уровень – у обучающегося объем усвоенных знаний составляет 70-50 %; сочетает специальную терминологию с бытовой;
- низкий уровень – обучающийся овладел менее чем 50 % объема знаний, предусмотренных программой; и, как правило, избегает употреблять специальные термины.

3.3.2. Критерии оценки уровня практической подготовки:

- высокий уровень – обучающийся овладел на 100-80 % умениями и навыками, предусмотренными программой за конкретный период; работает с оборудованием самостоятельно, не испытывает особых трудностей; выполняет практические задания с элементами творчества;
- средний уровень – у обучающегося объем усвоенных умений и навыков составляет 70-50 %; работать с оборудованием с помощью педагога; в основном, выполняет задания на основе образца;
- Низкий уровень – обучающийся, испытывает серьезные затруднения при работе с оборудованием; в состоянии выполнять лишь простейшие практические задания педагога.

3.4. Результаты аттестации обучающихся фиксируются письменно в ведомости результатов аттестации, где отражен уровень усвоения

программного материала обучающимся в соответствии с программой педагога.

4. Организация деятельности Комиссии по аттестации

4.1. Комиссия по аттестации обучающихся (далее Комиссия) создается в учреждении для проведения промежуточного и итогового контроля в целях принятия коллегиального решения об успешности освоения обучающимися дополнительных образовательных общеразвивающих программ.

4.2. Комиссия создается из числа сотрудников учреждения – методистов и педагогов в количестве не менее трех. Возглавляет Комиссию председатель – методист.

4.3. Комиссия работает в соответствии с графиком проведения итоговых занятий, который составляется по согласованию с педагогом. Члены комиссии посещают итоговые занятия и имеют право использовать различные методики исследования и оценки результатов обучения (опрос обучающихся, анкетирование и др.)

4.4. В период работы Комиссии рассматриваются поступившие материалы (ведомость результатов аттестации обучающихся, результаты тестов, заданий и др.)

4.5. По результатам работы комиссии составляется протокол.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 253990418593517909160278798703928433990398248707

Владелец Аполинарьева Ольга Владимировна

Действителен с 05.10.2026 по 05.10.2027